

# 所得証明書・納税証明書等交付申請書

京都府南山城村長 殿

申請日	年	月	日
-----	---	---	---

太線のわく内を記入して下さい

申請者 (窓口にくられた方)	住所		
	氏名	印	必要な方との続柄

※ 代理人の方が請求される場合は委任状が必要です。  
 いつわりその他の不正手段により請求したときは過料に処せられます。

証明書の必要な方 (申請者と異なれば 記入してください。)	住所	( 明 ・ 大 ・ 昭 ・ 平 ) 年 月 日生
	氏名	
証明書の種類	<input type="checkbox"/> 所得証明書 年度の証明を 各 通	
	<input type="checkbox"/> 課税証明書 年度の証明を 各 通	
	<input type="checkbox"/> 児童手当用所得証明書 年度の証明を 各 通	
	<input type="checkbox"/> 納税証明書 年度の証明を 各 通 必要な納税証明書の種類 ( <input type="checkbox"/> 住民税 <input type="checkbox"/> 固定資産税 <input type="checkbox"/> 軽自動車税 <input type="checkbox"/> 国保税 )	
	<input type="checkbox"/> 臨時運行許可申請 通	
	<input type="checkbox"/> その他( ) 通	
証明を必要とする理由	<input type="checkbox"/> 勤務先へ提出 <input type="checkbox"/> 金融機関へ提出 <input type="checkbox"/> 社会保険事務所へ提出 <input type="checkbox"/> 官公庁へ提出 <input type="checkbox"/> 法務局へ提出 <input type="checkbox"/> その他( )	
手数料	円	代理人申請 <input type="checkbox"/> 委任状 <input type="checkbox"/> その他( )