

(記載例)

様式第1号

提出年月日を記載してください。

令和〇〇年〇〇月〇〇日

南山城村長 様

各該当項目を記載してください。

申請者

住 所 南山城村大字北大河原・・・

団体等名称 南山城村〇〇推進会

代表者氏名 南山城 太郎

電話番号 〇〇〇〇-〇〇-〇〇〇〇

押印不要です。

南山城村むらづくり活動支援補助金交付申請書

事業実施年度を記載してください。

令和〇〇年度において、次のとおり南山城村むらづくり活動支援補助金の交付を受けたいので、南山城村むらづくり活動支援補助金交付要綱第7条の規定に基づき関係書類を添えて申請します。

実施事業名を記載してください。

記

1. 補助対象事業の名称 〇〇地区美化推進活動

2. 補助金交付申請額 188,000円

限度額：20万円  
1,000円未満の端数切り捨て  
にて記載してください。

3. 事業着手予定年月日及び完了予定年月日  
着手予定年月日 令和〇〇年〇〇月〇〇日  
完了予定年月日 令和〇〇年〇〇月〇〇日

各予定年月日を記載してください。

4. 経費負担区分

(単位：円)

総事業費	負担区分			備考
	村補助金	自己資金	その他	
200,052	188,000	10,052	2,000	

村補助金欄は、補助金交付申請額を記載してください。  
※1,000円未満の端数は自己資金に記載してください。

## (記載例)

### 5. 収支予算書

#### (1) 収入の部

(単位：円)

区 分	金 額	内 訳	備 考
村補助金	188,000	南山城村むらづくり活動支援補助金	
自己資金	10,052	指導者交通費差分・1,000円未満の端数	料金を徴収して行う場合は、 こちらに記載してください。
その他	2,000	参加者負担金 100円×20名	
計	200,052		

#### (2) 支出の部

区 分	金 額	内 訳	備 考
報償費	20,000	指導者謝金	
旅費	60,000	指導者交通費 ○○駅～××駅往復	
委託料	50,000	ポスター・チラシのデザイン費一式	美化活動参加者募集用
需用費	20,000	ポスター・チラシの印刷製本費 1300枚	美化活動参加者募集用
	3,200	作業時の飲料水 160円×20名分	
	9,776	清掃用品代 ・指定ゴミ袋 各種2セット 1,000円 ・軍手30枚入り 200円 ・火バサミ 110円×10個=1,100円 ・草削り 440円×10個=4,400円 ・ばけつ 220円×10個=2,200円 ・ほうき・ちりとりセット 438円×2個=876円	
原材料費	6,300	花の種子代 210円×30個	
役務費	620	1日活動保険加入費用 31円×20名分	
	4,356	広報紙折込みチラシ差込手数料 1回分	
使用料	5,800	受付・休憩会場使用料 (空調使用料込み)	
備品購入費	20,000	啓発用看板作成費 1基	
計	200,052		

区分欄への記載については、  
例：旅費・需用費・役務費・使用料等の  
項目分けを行ってください。  
内訳欄には、各費用別の事業内容等を分  
かりやすく記載してください。

### 6. 添付書類

- (1) 事業計画書 (別紙1)
- (2) 団体名簿 (別紙2)
- (3) 誓約書 (別紙3)
- (4) その他関係書類

◎下記についてご留意のうえ、記載をお願いします。

- ・報償費は5万円以内のものに限る。
- ・交通費は5万円を超える部分については補助対象としない。
- ・消耗品費は1万円以内のものに限る。
- ・備品購入費は5万円を超える部分及び団体の経常的な運営に利用する物品については、補助対象としない。

審査では経費の妥当性も確認しますので、  
申請時に各費用の見積りを合わせてご提出ください。

## 事業計画書

1 事業の名称	〇〇地区美化推進活動
2 事業の実施場所	木津川周辺（〇〇地区△△橋周辺）
3 事業の目的	南山城村の中心を流れる木津川は、飲料水や農業用水などの源として村民の生活基盤を担う役割だけでなく、魚などの生き物や植物を育み、豊かな自然環境を提供してくれる存在です。そんなふるさとの河川を美しく保つことで村民の生活を守ることと合わせて、未来ある若者達へ豊かな自然環境を引き継ぐために本活動に取り組みます。
4 事業の詳細内容	<p>※①事業内容（社会貢献性）、②開催場所、③対象者・参加予定人数などを記載</p> <p>①事業内容</p> <ol style="list-style-type: none"><li>美化イベント「木津川クリーン作戦」を実施する。</li><li>村民に広く周知し木津川クリーン作戦の参加者を募集するため、ポスター及び広報紙に折り込むチラシを作成する。</li><li>イベント完了後、心理的にゴミを捨てにくくする効果をもたらすことによる持続的な美しい河川環境の整備に寄与するため、花の植栽及び啓発用簡易看板を設置する。</li></ol> <p>②イベント場所：〇〇地区△△橋周辺の木津川 イベント日時：令和〇〇年〇〇月の土日祝日のうち1日（予定）</p> <p>③参加者：推進会員5名+村民ボランティア15名を募集する想定のため、最大20名で実施する。</p>
5 事業の実施期間	令和〇〇年〇〇月〇〇日～令和〇〇年〇〇月〇〇日
6 事業の効果	<p>※本事業の実施により解決される地域課題などを記載</p> <p>本活動を通じて、村民の美化意識の向上・醸成を図り、地域の持続的な景観保全及び安心安全な住みやすいむらづくりに寄与します。</p>

活動の頻度や時期のほか、実施する事業の内容が分かるよう具体的な実施内容を記載してください。

◎記載のポイント

- 本補助金の趣旨に寄与する事業であることを表現できているか。
- 審査基準に合致する事業であることを表現できているか。

(記載例)

別紙2

令和〇〇年〇〇月〇〇日

団体名簿

団体名 : 南山城村〇〇推進会				
役職名	氏名	住所	生年月日	備考
会長	南山城 太郎			
副会長	・			村内 : 〇〇勤務
監事	・			
会員	・			
会員	・			

備考

- 1 団体等の役職、氏名、住所、生年月日を記載してください。
- 2 団体の主たる構成員が村内在住者でない場合は、村内勤務先を備考欄に記載してください。
- 3 記載いただいた個人情報につきましては、本補助金交付に関する目的以外には利用いたしません。

## 誓約書

令和〇〇年〇〇月〇〇日

南山城村長 様

団体等名称 南山城村〇〇推進会

代表者氏名 南山城 太郎

押印不要です。

南山城村むらづくり活動支援補助金交付要綱において、下記事項を満たすものであることを、誓約いたします。

なお、下記事項に反する場合、補助金の返還等、貴村が行う一切の措置について異議の申し立てを行いません。

### 記

- 1 申請者及び団体構成員が、南山城村暴力団排除条例（平成 24 年南山城村条例第 23 号）に規定する暴力団に関係する者でないこと。
- 2 行う事業に関し、他の補助金等の交付を受けていないこと。
- 3 法令を遵守し、故意または重大な過失による損害等を発生させたときは、その責任を負うこと。
- 4 上記の事由の有無の確認のため、村が行う調査については、これに同意するとともに、村が調査に必要な書類の提出を求めた場合は、速やかに提出すること。

以上

(記載例)

◎変更内容が交付決定額の増額変更の場合は、  
村の予算残額によりますので、事前にご相談ください。

様式第4号

令和〇〇年〇〇月〇〇日

南山城村長 様

申請者

住 所 南山城村大字北大河原・・・

団体等名称 南山城村〇〇推進会

押印不要です。

代表者氏名 南山城 太郎

電話番号 〇〇〇〇-〇〇-〇〇〇〇

交付決定通知書に記載の日付・  
文書番号を記載してください。

南山城村むらづくり活動支援補助金変更交付申請書

令和〇〇年〇〇月〇〇日付け、〇南企第〇号で交付決定のあった南山城村むらづくり活動支援補助金事業について、次のとおり変更したいので、南山城村むらづくり活動支援補助金交付要綱第10条の規定に基づき申請します。

記

1. 補助対象事業の名称 〇〇地区美化推進活動

2. 既 交 付 決 定 額 188,000円

変 更 交 付 申 請 額 200,000円

3. 変更の内容と理由

物価高騰により看板費用が増額となったため。  
看板費用：20,000円→42,000円

具体的に記載してください。

4. 変更後の事業着手予定年月日及び完了予定年月日

着手予定年月日 令和〇〇年〇〇月〇〇日

完了予定年月日 令和〇〇年〇〇月〇〇日

**(記載例)**

◎変更となる部分分かるよう記載をお願いします。  
 ※本ページについては、変更箇所のみ赤字で記載しています。

## 5. 経費負担区分

(単位：円)

総事業費	負担区分			備考
	村補助金	自己資金	その他	
222,052	200,000	20,052	2,000	

## 6. 収支予算書

## (1) 収入の部

(単位：円)

区分	金額	内 訳	備考
村補助金	200,000	看板費用の増額分	
自己資金	20,052	看板費用の増額に伴う補助金超過分	
その他	2,000		
計	222,052		

## (2) 支出の部

(単位：円)

区分	金額	内 訳	備考
報償費	20,000	指導者謝金	
旅費	60,000	指導者交通費 ○○駅～××駅往復	
委託料	50,000	ポスター・チラシのデザイン費一式	美化活動参加者募集用
需用費	20,000	ポスター・チラシの印刷製本費 1300枚	美化活動参加者募集用
	3,200	作業時の飲料水 160円×20名分	
	9,776	清掃用品代 ・指定ゴミ袋 各種2セット 1,000円 ・軍手30枚入り 200円 ・火バサミ 110円×10個=1,100円 ・草削り 440円×10個=4,400円 ・ばけつ 220円×10個=2,200円 ・ほうき・ちりとりセット 438円×2個=876円	
原材料費	6,300	花の種子代 210円×30個	
役務費	620	1日活動保険加入費用 31円×20名分	
	4,356	広報紙折込みチラシ差込手数料 1回分	
使用料	5,800	受付・休憩会場使用料 (空調使用料込み)	
備品購入費	42,000	【増額】啓発用看板作成費 1基	
計	222,052		

(記載例)

様式第6号

事業完了後30日以内又は3月31日の  
いずれか早い期日までにご提出ください。

令和〇〇年〇〇月〇〇日

南山城村長 様

申請者

住 所 南山城村大字北大河原・・・・

団体等名称 南山城村〇〇推進会

代表者氏名 南山城 太郎

電話番号 〇〇〇〇-〇〇-〇〇〇〇

押印不要です。

交付決定通知書に記載の日付・  
文書番号を記載してください。

南山城村むらづくり活動支援補助金実績報告書

令和〇〇年〇〇月〇〇日付け、〇南企第〇号で交付決定のあった南山城村むらづくり活動支援補助金事業が完了したので、南山城村むらづくり活動支援補助金交付要綱第14条の規定に基づきその実績を報告します。

記

1. 補助対象事業の名称

〇〇地区美化推進活動

2. 事業の概要・目的

南山城村の中心を流れる木津川は、飲料水や農業用水などの源として村民の生活基盤を担う役割だけでなく、魚などの生き物や植物を育み、豊かな自然環境を提供してくれる存在である。そんなふるさとの河川を美しく保つことで村民の生活を守ることと合わせて、未来ある若者達へ豊かな自然環境を引き継ぐことを目的として当推進会員と募集した村民ボランティアで美化イベント「木津川クリーン作戦」を実施した。また、持続的に美しい河川環境を守るため、花の植栽及びポイ捨て防止啓発用看板を設置した。

3. 事業の成果

本活動を通じて、村民の美化意識の向上・醸成を図ることができ、地域の持続的な景観保全及び安心安全で住みやすいむらづくりに寄与した。また、当推進会員だけでなく村民全体からボランティアを募集したことで、地域の活気づくりや村民協働の意義と地域に対する愛着や誇りを高めることにも寄与した。



## (記載例)

### 4. 事業着手年月日及び完了年月日

着手年月日 令和〇〇年〇〇月〇〇日

完了年月日 令和〇〇年〇〇月〇〇日

着手・完了年月日を記載してください。

### 5. 経費負担区分

(単位：円)

総事業費	負担区分			備考
	村補助金	自己資金	その他	
208,952	196,000	10,952	2,000	

### 6. 収支予算書

#### (1) 収入の部

(単位：円)

区分	金額	内訳	備考
村補助金	196,000	南山城村むらづくり活動支援補助金	
自己資金	10,952	指導者交通費差分・1,000円未満の端数	
その他	2,000	参加者負担金 100円×20名	
計	208,952		

#### (2) 支出の部

(単位：円)

区分	金額	内訳	備考
報償費	20,000	指導者謝金	
旅費	60,000	指導者交通費 〇〇駅～××駅往復	
委託料	50,000	ポスター・チラシのデザイン費一式	美化活動参加者募集用
需用費	15,000	ポスター・チラシの印刷製本費 1300枚	美化活動参加者募集用
	3,200	作業時の飲料水 160円×20名分	
	6,576	清掃用品代 ・指定ゴミ袋 各種2セット 1,000円 ・軍手 30枚入り 200円 ・火バサミ 110円×10個=1,100円 ・草削り 220円×10個=2,200円 ・ばけつ 120円×10個=1,200円 ・ほうき・ちりとりセット 438円×2個=876円	
原材料費	4,200	花の種子代 140円×30個	
役務費	620	1日活動保険加入費用 31円×20名分	

(記載例)

	4, 3 5 6	広報紙折込みチラシ差込手数料 1回分	
使用料	3, 0 0 0	受付・休憩会場使用料 (空調使用料込み)	
備品購入費	4 2, 0 0 0	啓発用看板作成費 1基	
計	2 0 8, 9 5 2		

7. 添付書類

- (1) 領収書等の写し又は事業費の支払いの分かる書類
- (2) 事業実施状況の分かる写真
- (3) その他 (事業の成果が分かる資料等)

(記載例)

様式第8号

令和〇〇年〇〇月〇〇日

南山城村長 様

申請者

団体等名称 南山城村〇〇推進会

代表者氏名 南山城 太郎 印

交付額確定通知書に記載の日付・  
文書番号を記載してください。

南山城村むらづくり活動支援補助金精算払請求書

令和〇〇年〇〇月〇〇日付け、〇南企第〇号で補助金の確定通知のあった南山城村むらづくり活動支援補助金事業が完了したので、南山城村むらづくり活動支援補助金交付要綱第16条第2項の規定に基づき、次のとおり補助金の精算払いを請求します。

記

1. 補助対象事業の名称 〇〇地区美化推進活動

2. 精算払請求額 71,000円

事前に概算払を行っている場合は、その額を  
差し引いた額を記載してください。

振込口座	
金融機関名	〇〇銀行 南山城村 本・支店
記号・番号 (ゆうちょ銀行)	
フリガナ	ミナヤマシロムラマルスイシカイ
口座名義	南山城村〇〇推進会
口座種別	普通・当座
口座番号	1234567

(記載例)

様式第9号

令和〇〇年〇〇月〇〇日

南山城村長 様

申請者

団体等名称 南山城村〇〇推進会

代表者氏名 南山城 太郎 印

交付決定通知書に記載の日付・  
文書番号を記載してください。

南山城村むらづくり活動支援補助金概算払請求書

令和〇〇年〇〇月〇〇日付け、〇南企第〇号で補助金の交付決定通知のあった南山城村むらづくり活動支援補助金事業について、南山城村むらづくり活動支援補助金交付要綱第16条第2項の規定に基づき、次のとおり補助金の概算払いを請求します。

記

1. 補助対象事業の名称 〇〇地区美化推進活動
2. 概算払請求額 125,000円

交付決定額の3分の2以内の額にて、  
概算払い請求が可能です。

振込口座	
金融機関名	〇〇銀行 南山城村 本・支店
記号・番号 (ゆうちょ銀行)	
フリガナ	ミナヤマシロムラマルスイシカイ
口座名義	南山城村〇〇推進会
口座種別	普通 ・ 当座
口座番号	1234567